

**מכרז פנימי
למועצה אזורית שומרון דרוש/ה
רכז/ת פרויקטים לקליטת עליה מצרפת**

היחידה: לשכה

דרוג ודרגה: מינהלי/ מח"ר 7-9/ 37-39

היקף משרה: 100%

הצעת עבודה: מכרז פנימי

מספר מכרז: 63/2025

תיאור התפקיד:

- ליווי עולים בקליטתם ותיאום בין הגופים הרלוונטיים למימוש קליטה מוצלחת.
- יצירת קשר ראשוני עם המועמדים לעליה וקליטה בתחומי הרשות עוד בהיותם בחו"ל.
- סיוע בתהליכי הקליטה אל מול הרשות המקומית, וכל גוף אחר בהתאם לצרכי העולים בתהליך העלייה והקליטה.
- סיוע ברישום לאולפן וברישום ילדים למסגרות החינוך.
- סיוע בהבנת מערכת החינוך הבית ספרי, תכניות הלימודים, ספרי לימודי וכדומה.
- תיאום ומעקב אחר קליטת הילדים בבית הספר ותיאום שיעורי עזר במידת הצורך.
- הכוונת העולה לפניה למשרד העלייה והקליטה והכנת תכנית תעסוקתית המתאימה לו.
- סיוע בהתארגנות בדיור קבע.
- הסברה לעולה בכל הנוגע לשירותים שנותנת הרשות המקומית וכל מידע המסייע לקליטה טובה של העולה ברשות.
- ארגון וליווי סיורים, טיולים ואירועים לקבוצת העולים.
- ביצוע פעילות עידוד עליה לרשות, לרבות: פרסום בשפות באתר הרשות וכדומה.
- נכונות למספר טיסות לצרפת במהלך השנה.
- ביצוע מטלות נוספות ככל שידרשו ע"י הממונה.

תנאי סף:

השכלה:

- **השכלה:** תעודת בגרות לפחות או לחילופין תעודת סיום קורס מנהל שלטון מקומי-חובה.
- תואר ראשון באחד מהתחומים הבאים: משאבי אנוש/ עבודה סוציאלית/ מדעי ההתנהגות/ מדעי החברה/ מדעי הרוח- **יתרון**.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון מוכח בריכוז או ניהול פרויקטים חברתיים ו/ או פרויקטים לעולים.

דרישות נוספות:

- ידיעת השפה העברית על בוריה.
- ידיעת השפה הצרפתית ברמת שפת אם.
- ידיעת שפות נוספות- יתרון.
- הכרות עם אוכלוסיית העולים.
- כושר הבעה בכתב ובעל פה ברמה גבוהה מאוד.
- שליטה מלאה במחשב ובתוכנות אופיס.
- אוריינטציה טיפולית ברמה גבוהה, יחסי אנוש טובים, כושר ארגון, תושייה ומנהיגות.
- בעל/ת רישיון בתוקף.
- נכונות לגמישות בשעות העבודה (יתכנו פעילויות בשעות אחה"צ והערב).

כפיפות: מנכ"ל המועצה

תאריך הגשה: 25/08/2025 ועד 31/08/2025

מועצה אזורית שומרון מקדמת את עיקרון השוויון והתעסוקה, ושואפת לייצוג הולם ומקנה העדפה לזכאים לכך על פי דין. תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים המשתייכים לקבוצות הזכאיות לייצוג הולם בתנאי שהינם בעלי כישורים דומים לכישורי מועמדים אחרים.

תינתן עדיפות למועמדים עם מוגבלות - בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998. מועמד עם מוגבלות זכאי לקבלת התאמות בהליכי הקבלה לעבודה. מועמדים עם מוגבלות הנדרשים להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה - יש לפרט את הצורך בהתאמות ולצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך בטופס הגשת המועמדות.

תינתן עדיפות למועמדים המשתייכים לאחת הקבוצות הבאות: נולדו באתיופיה או שאחד מהוריהם נולד באתיופיה, בני האוכלוסייה הערבית, הדרוזית, או הצ'רקסית, בני האוכלוסייה החרדית, עולים חדשים (מי שעלה לישראל בהיותו בגיר וטרם חלפו 12 שנים מיום עלייתו). על המועמדים מאחת הקבוצות הללו למסור בעת הגשת המועמדות מידע בדבר השתייכותם לקבוצות אלה.

מועצה אזורית שומרון מעודדת ומקדמת ייצוג הולם של נשים המשרה מוצעת לנשים ולגברים כאחד.

העונים על דרישות המשרה, ימלאו טופס הגשת מועמדות **בצירוף האסמכתאות, בהתאם לתנאי הסף שמופיעים במכרז**. אם לא יוגשו המסמכים הנדרשים, תחשב ההגשה, כאינה עומדת בתנאי הסף.

בקשות שיוגשו לאחר סיום תאריך ההגשה **לא תובאנה בחשבון**.

להגשת מועמדות **לחצו כאן** בעכבר קליק ימין ולבחור בפתיחת קישור בכרטיסיה חדשה

במידה שתתעורר בעיה במהלך התהליך - יש לפנות לתמיכה הטכנית בטלפון 02-5321313

לפניות ובירורים בנושא מכרזים **לחצו כאן**