

מכרז חיצוני
למועצה אזורית שומרון דרוש/ה
מנהל/ת התוכנית הרשות לביטחון קהילתי

היחידה: אגף לשכה

דרוג ודרגה: מח"ר / עו"ס / חינוך ונוער מסלול קידום הישג/ לפי השכלה

היקף משרה: 100%

סוג המכרז: חיצוני

מספר מכרז: 26/2024

תיאור התפקיד:

מנהל את יישום כלל הפעולות והתכניות של הרשות הלאומית לביטחון קהילתי ברשות המקומית, מוביל ומתאם את הפעולות הנדרשות לבנייה ולביסוס התשתית היישובית להתמודדות עם תופעות אלימות, עבריינות, התנהגות אנטי חברתית ושימוש בסמים ובאלכוהול, לרבות, באמצעות ארגון, תיאום וריכוז של פעולות הרשות המקומית והקהילה הנדרשות לצורך הגברת היכולת של היישוב למנוע ולהתמודד עם בעיות.

- מיפוי ואיסוף נתונים ויצירת תמונת מצב עדכנית על תחושת הביטחון של התושב ועל תמונת הפשיעה, האלימות וצריכת הסמים והאלכוהול ביישוב.
- תכנון והפעלת תכנית עבודה שנתית המכוננת למניעת תופעות אלימות, עבריינות, התנהגות אנטי חברתית ושימוש בסמים ובאלכוהול.
- אחריות לקיום הפעולות הנגזרות ממערך המדידה וההערכה של תכניות ופעולות ברשות המקומית אל מול גורמי המקצוע ברשות הלאומית לביטחון קהילתי ובמשרד לביטחון הפנים. מעקב בקרה ופיקוח אחר יישום תכנית העבודה.
- בניית מסוגלות קהילתית ורתימת הקהילה להתמודדות עם תופעות אלימות, עבריינות, התנהגות אנטי חברתית ושימוש בסמים ובאלכוהול. זאת תוך עידוד מנהיגות, גיוס והכשרה של מתנדבים ופעילים, ופיתוח של מגוון ערוצים להשתתפות תושבים במאמץ למניעה, לתמיכה בקורבנות ובאוכלוסיות בתהליכי שיקום בקהילה.
- פיתוח תשתיות ארגוניות והמקצועיות ברשות המקומית.
- קידום השותפות והתיאום בין כלל הגורמים והארגונים העוסקים בתחום.
- אחריות לתכנון תכנית עבודה היישובית בתחומי ההכשרה וההדרכה, אר גון והפעלה ובקרה על כלל הפעולות הנגזרות מתכנית הכשרה בהתאם להנחיות מנהל המחוז ומערך ההכשרות של מטה הרשות הלאומית לביטחון קהילתי.

אם הנכם מעוניינים

www.shomron.org.il office@shomron.org.il 03-9757627 03-9066444

ת.ד. 1, אזור התעשייה ברקן, 4482000 מוקד המועצה: 1-700-700-106

- סיוע למנהל וקצין היחידה במערך האכיפה העירוני, בגיבוש ותיאום תכנית העבודה השנתית והחודשית של המערך וכן לבעלי עניין ברשות המקומית ובמשטרה תוך מעקב וליווי של מערך האכיפה ברשות המקומית.
- בניית תכנית שטח על כל הגורמים לאיתור תופעות עברייניות בתחום האלימות, הסמים והאלכוהול.
- הובלה תפעול ותכלול של המערך הטכנולוגי ביישוב הכולל גיבוש הדרישה המבצעית מול מפקד תחנת המשטרה הנוגעת למיקום המצלמות בשטח ותיאום מול גורמי הרשות הרלוונטים וגורמי חוץ כולל החברה הטכנולוגית שנבחרה להקמת מערכים טכנולוגים ברשות ותחזוקתם. ביסוס השותפות עם תחנת המשטרה היישובית בבניית תכניות העבודה המכוונות ליעדים משותפים, קידום שותפויות בין המשטרה לבין הגורמים הרלוונטים בקהילה וברשות המקומית וכינוס ועדת האכיפה.
- ביצוע פעולות הפעלה. מערך הסברה ושיווק התכניות, בשותפות של אנשי המקצוע בתחום ברשות המקומית ובהתאם להנחיות דוברות הרשות הלאומית לביטחון קהילתי.
- כינוס וריכוז הוועדה המקומית למיגור אלימות ברשות והוועדה המקומית למאבק בסמים. הקמה וריכוז הפעולה של וועדות נוספות וצוותי פעולה, בהתאם לצרכים המשתנים ביישוב. השתתפות בוועדות ובפורומים ישוביים הרלוונטים לתחומי הפעילות של הרשות.
- ביצוע פעולות לקידום יצירה וביסוס של רצף מניעה, טיפול ושיקום של המעורבים בשימוש בסמים ובאלכוהול ברשות המקומית.
- תכנון וניהול התקציב המוקצה ליישום התכניות ברשות המקומית.
- סיוע ושותפות להנהגת הרשות המקומית בכינוס מנגנוני תגובה לאירועים קיצוניים המתרחשים ביישוב, בתחומי האלימות והשימוש בסמים ובאלכוהול.
- דיווח תקופתי לגורמים המקצועיים במשרד לביטחון פנים על יישום והתקדמות התכניות והניצול התקציבי.

תנאי סף: השכלה:

- בעלות תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבלה הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. רצוי במדעי החברה/מדעי ההתנהגות/עדיפות לקרימינולוגיה/ עבודה סוציאלית.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון בפרויקטים חברתיים חינוכיים או בעבודה קהילתית של 4 שנים לפחות.
- הכשרה מקצועית וניסיון בתחום של מניעת אלימות – יתרון.
- ניסיון בהכנת תכניות עבודה, בניית תקציב ומעקב אחר הוצאות והכנסות - יתרון.

ניסיון ניהולי:

- ניסיון ניהולי של שנה לפחות בניהול שני עובדים לפחות במערכת רב תחומית.

דרישות נוספות:

- **שפות** - עברית קריאה וכתובה ברמה גבוהה, יכולת כתיבה וניסוח.
- **יישומי מחשב** – שליטה מלאה ביישומי המחשב- תוכנות ה office
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות

כפיפות:

מנכ"ל המועצה

תאריך הגשה: 01/10/2024 ועד 14/10/2024

מועצה אזורית שומרון מקדמת את עיקרון השוויון והתעסוקה, ושואפת לייצוג הולם ומקנה העדפה לזכאים לכך על פי דין. תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים המשתייכים לקבוצות הזכאיות לייצוג הולם בתנאי שהינם בעלי כישורים דומים לכישורי מועמדים אחרים.

תינתן עדיפות למועמדים עם מוגבלות - בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.

על מועמדים עם מוגבלות הנדרשים להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה - יש לפרט את הצורך בהתאמות ולצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך בטופס הגשת המועמדות.

תינתן עדיפות למועמדים המשתייכים לאחת הקבוצות הבאות: נולדו באתיופיה או שאחד מהוריהם נולד באתיופיה, בני האוכלוסייה הערבית, הדרוזית, או הצ'רקסית, בני האוכלוסייה החרדית, עולים חדשים (מי שעלה לישראל בהיותו בגיר וטרם חלפו 12 שנים מיום עלייתו). על המועמדים מאחת הקבוצות הללו למסור בעת הגשת המועמדות מידע בדבר השתייכותם לקבוצות אלה.

מועצה אזורית שומרון מעודדת ומקדמת ייצוג הולם של נשים המשרה מוצעת לנשים ולגברים כאחד.

אם הוסיף מועמד

🌐 www.shomron.org.il 📧 office@shomron.org.il ☎ 03-9757627 📠 03-9066444

📞 ת.ד 1, אזור התעשייה ברקן, 4482000 📠 מוקד המועצה: 1-700-700-106

העונים על דרישות המשרה, ימלאו טופס הגשת מועמדות **בצירוף האסמכתאות, בהתאם לתנאי הסף שמופיעים במכרז**. אם לא יוגשו המסמכים הנדרשים, תחשב ההגשה, כאינה עומדת בתנאי הסף.

בקשות שיוגשו לאחר סיום תאריך ההגשה **לא תובאנה בחשבון**.

להגשת מועמדות **לחצו כאן** בעכבר קליק ימין ולבחור בפתחת קישור בכרטיסיה חדשה במידה שתתעורר בעיה במהלך התהליך - יש לפנות לתמיכה הטכנית בטלפון 02-5321313

לפניות ובירורים בנושא מכרזים **לחצו כאן**