

מכרז פנימי
למועצה אזורית שומרון דרוש/ה
מזכיר/ה בית ספר צופים

היחידה: חינוך
דרוג ודרגה: מינהלי מסלול קידום 7-9
היקף משרה: 30%
סוג המכרז: מכרז פנימי
מספר במכרז: 39/2024

תיאור התפקיד:
ביצוע עבודות מזכירות ומטלות פקידותיות הנוגעות לעבודת בית הספר ולהנחיות מנהל בית הספר.

- עיקרי התפקיד:**
- ניהול תיקי עובדי בית הספר.
 - עדכון ובקרה של מערכת השעות בבית הספר במערכת ניהול בתי ספר להלן: "מנב"סנט.
 - רישום תלמידים.
 - הכנת תעודות לתלמידי בית הספר.
 - ניהול מסמכים ודואר בית הספר.
 - מתן מענה לפניות הקשורות לבית הספר.
 - ניהול הפעילות של מנהל בית הספר.
 - תפעול פרויקטים ייחודיים.
 - ביצוע פעולות מנהלתיות בנוגע לעזרה ראשונה הניתנת בבית הספר.

תנאי סף:

השכלה:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.

דרישות נוספות:

- שפות- עברית ברמה גבוהה
- יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה-OFFICE
- היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- עבודה מול גורמים רבים בתוך בית הספר ומחוצה לו.
- שירותיות.

עם הכניס לשרת

כפיפות: מנהל בית ספר / מנהלת מחלקת יסודי

תאריך הגשה: 16/05/2024 ועד 30/05/2024

מועצה אזורית שומרון מקדמת את עיקרון השוויון והתעסוקה, ושואפת לייצוג הולם ומקנה העדפה לזכאים לכך על פי דין. תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים המשתייכים לקבוצות הזכאיות לייצוג הולם בתנאי שהינם בעלי כישורים דומים לכישורי מועמדים אחרים.

תינתן עדיפות למועמדים עם מוגבלות - בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.

על מועמדים עם מוגבלות הנדרשים להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה - יש לפרט את הצורך בהתאמות ולצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך בטופס הגשת המועמדות.

תינתן עדיפות למועמדים המשתייכים לאחת הקבוצות הבאות: נולדו באתיופיה או שאחד מהוריהם נולד באתיופיה, בני האוכלוסייה הערבית, הדרוזית, או הצ'רקסית, בני האוכלוסייה החרדית, עולים חדשים (מי שעלה לישראל בהיותו בגיר וטרם חלפו 12 שנים מיום עלייתו). על המועמדים מאחת הקבוצות הללו למסור בעת הגשת המועמדות מידע בדבר השתייכותם לקבוצות אלה.

מועצה אזורית שומרון מעודדת ומקדמת ייצוג הולם של נשים המשרה מוצעת לנשים ולגברים כאחד.

העונים על דרישות המשרה, ימלאו טופס הגשת מועמדות **בצירוף האסמכתאות, בהתאם לתנאי הסף שמופיעים במכרז**. אם לא יוגשו המסמכים הנדרשים, תחשב ההגשה, כאינה עומדת בתנאי הסף.

בקשות שיוגשו לאחר סיום תאריך ההגשה **לא תובאנה בחשבון**.

להגשת מועמדות **לחצו כאן** בעכבר קליק ימין ולבחור בפתיחת קישור בכרטיסיה חדשה

במידה שתתעורר בעיה במהלך התהליך - יש לפנות לתמיכה הטכנית בטלפון 02-5321313

לפניות ובירורים בנושא מכרזים **לחצו כאן**