

**מכרז פנימי
למועצה אזורית שומרון דרוש/ה
מנהל/ת אגף רכש חוזים והתקשרויות**

היחידה: אגף לשכה
דרוג ודרגה: מח"ר / שכר בכירים (בכפוף לאישור משרד הפנים)
מסלול קידום: 41-43 / 60%-70%
היקף משרה: 100%
סוג המכרז: פנימי
מספר המכרז: 29/2024

תיאור התפקיד:

גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום שעליו מופקד המנהל/ת.
הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע של מדיניות, בתחום האחריות של האגף פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת באגף.
ניהול צוות העובדים באגף.

עיקרי התפקיד:

1. ניהול מצאי (אינוונטר) ברשות המקומית:

- הכנת תקציב שנתי למלאי וטובין בעירייה, על פי הנחיות הגזבר.
- הכנת תוכנית מלאי וטובין במסגרת התקציב שאושר והצרכים המשתנים (עונתיות, בטיחות ועוד).
- תכנון וארגון העבודה ביחידות הרכש והאספקה.
- שותפות עם הנהלת הרשות המקומית בקביעת מדיניות המלאי ברשות.

2. ביצוע רכש ואספקה:

- השתתפות בוועדות השונות האחראיות על רכש, כגון ועדת רכש ובלאי וועדת מכרזים.
- ביצוע של דרישות והזמנות טובין בכפוף לכל דין ולנהלי הרשות.
- ביצוע רכישות טובין וציוד בכפוף לכל דין ולנהלי הרשות.
- ארגון וביצוע של תהליכי רכש, ובכלל זה סיוע בקביעת נהלים ברשות.
- תיאום וביצוע רכש עבור הרשות המקומית ומוסדות החינוך במהלך השנה וכן בחודשי הקיץ לקראת פתיחת שנת לימודים.
- אישור חשבוניות בהלימה להזמנת הטובין (מחיר/ כמות / דגם וכיו"ב) והגשתם לגזברות להכנת שובר תשלום.
- הזמנת שירותים ושכירת ציוד לרבות שירותי תקשורת.
- ביצוע ספירת מלאי לקראת סיום כל שנה.
- ניהול וסיוע לוגיסטי בפרויקטים יעודים.

3. טיפול בחוזים והתקשרויות עם ספקים וקבלנים:

- אחריות וריכוז הטיפול בכל ההתקשרויות של הרשות.

עם הנ"ל

www.shomron.org.il office@shomron.org.il 03-9757627 03-9066444 ת.ד. 1, אזור התעשייה ברקן, 4482000 מוקד המועצה: 1-700-700-106

- ריכוז החוזים שנחתמו עם ספקים וקבלנים בתיקים ידניים וממוחשבים.
- ביצוע מעקב ובקרה על עמידה בתנאי החוזים.
- ביצוע בקרה ובדיקה על מועד פקיעת התוקף של החוזים, ונקיטת פעולות לחידושם והארכתם, במידת הצורך.
- מעקב אחר ערבויות ביצוע ואישורים על קיום ביטוחים.

תנאי סף:

השכלה:

- בעל/ת תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה ממחלקת להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
או
- הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג - 2012.
או
- תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
או
- אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 21 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

ניסיון מקצועי:

- **עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור** - ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות, במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז בתחומי הרכש, הלוגיסטיקה ואמרכלות.
- **עבור הנדסאי רשום** - ניסיון מקצועי של 6 שנים לפחות, במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, באחד או יותר מהתחומים הבאים: רכש, לוגיסטיקה או אמרכלות.
- **עבור טכנאי רשום** - ניסיון מקצועי של 7 שנים לפחות, במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, באחד או יותר מהתחומים הבאים: רכש, לוגיסטיקה או אמרכלות.

ניסיון ניהולי:

- 3 שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

עם הפנים למעלה

www.shomron.org.il office@shomron.org.il 03-9757627 03-9066444

ת.ד. 1, אזור התעשייה ברקן, 4482000 מוקד המועצה: 1-700-700-106

■ **יישומי מחשב** – שליטה מלאה ביישומי המחשב- תוכנות ה office

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- ייצוגיות
- שירותיות
- סדר וארגון.
- יכולת הובלה.
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות.
- ניהול משא ומתן עם ספקים וקבלנים.
- עבודה הדורשת סדר וארגון ודיוק בפרטים.

כפיפות: מנהל מינהל שירות ותפעול (סמנכ"ל)

תאריך הגשה: 30/04/2024 ועד 07/05/2024

מועצה אזורית שומרון מקדמת את עיקרון השוויון והתעסוקה, ושואפת לייצוג הולם ומקנה העדפה לזכאים לכך על פי דין. תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים המשתייכים לקבוצות הזכאיות לייצוג הולם בתנאי שהינם בעלי כישורים דומים לכישורי מועמדים אחרים.

תינתן עדיפות למועמדים עם מוגבלות - בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.

על מועמדים עם מוגבלות הנדרשים להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה - יש לפרט את הצורך בהתאמות ולצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך בטופס הגשת המועמדות.

תינתן עדיפות למועמדים המשתייכים לאחת הקבוצות הבאות: נולדו באתיופיה או שאחד מהוריהם נולד באתיופיה, בני האוכלוסייה הערבית, הדרוזית, או הצ'רקסית, בני האוכלוסייה החרדית, עולים חדשים (מי שעלה לישראל בהיותו בגיר וטרם חלפו 12 שנים מיום עלייתו). על המועמדים מאחת הקבוצות הללו למסור בעת הגשת המועמדות מידע בדבר השתייכותם לקבוצות אלה.

מועצה אזורית שומרון מעודדת ומקדמת ייצוג הולם של נשים המשרה מוצעת לנשים ולגברים כאחד.

העונים על דרישות המשרה, ימלאו טופס הגשת מועמדות **בצירוף האסמכתאות, בהתאם לתנאי הסף שמופיעים במכרז**. אם לא יוגשו המסמכים הנדרשים, תחשב ההגשה, כאינה עומדת בתנאי הסף.

בקשות שיוגשו לאחר סיום תאריך ההגשה **לא תובאנה בחשבון**.

להגשת מועמדות **לחצו כאן** בעכבר קליק ימין ולבחור בפתיחת קישור בכרטיסיה חדשה

במידה שתתעורר בעיה במהלך התהליך - יש לפנות לתמיכה הטכנית בטלפון 02-5321313

לפניות ובירורים בנושא מכרזים **לחצו כאן**

עם הפנים לעשי

www.shomron.org.il office@shomron.org.il 03-9757627 03-9066444

ת.ד. 1, אזור התעשייה ברקן, 4482000 מוקד המועצה: 1-700-700-106

ההליך:

- סגירת מועד פרסום המכרז
- סינון המועמדות בהתאם לתנאי סף שפורסמו לתפקיד ובחינתם (אישורי העסקה וכדו').
- עריכת מבחנים של מכון אדם מילוא.
- ועדת בחינה-בהתאם לתקנות.

ממליצים עפ"י צורך

עם הפנים לעשי

🌐 www.shomron.org.il 📧 office@shomron.org.il ☎ 03-9757627 📠 03-9066444

📍 ת.ד. 1, אזור התעשייה ברקן, 4482000 📠 מוקד המועצה: 1-700-700-106