

מכרז חיצוני
למועצה אזורית שומרון דרוש/ה
מזכיר/ה לאגף חינוך

היחידה: אגף החינוך
תיאור המשרה: מזכיר/ה לאגף חינוך
דרוג ודרגה: מנהלי | מח"ר מסלולי קידום: 9-7 | 39-37
היקף משרה: 100%
סוג המכרז: חיצוני
מספר מכרז: 80/2023

תיאור התפקיד:

- אחריות על כלל ההיבטים הנדרשים באגף.
- תכלול וקידום משימות אגפיות.
- ארגון סדנאות, פעילויות וימי עיון.
- מתן שירותי אדמיניסטרציה, הפקת דו"חות שונים.
- הזנת נתונים למערכות הממוחשבות.
- מתן מענה טלפוני, טיפול בדואר יוצא ונכנס.
- הכנת מצגות וניהול יומן.
- אחריות לביצוע המטלות המשרדיות בתחום המזכירות, קבלת קהל, הדפסות, תיאום ישיבות וכד'.

תנאי סף:

השכלה:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה - חובה.
- תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ - יתרון.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון בעבודת מזכירות וניהול משרד - יתרון.

דרישות נוספות:

- **שפות** - ידיעת השפה העברית, יכולת ביטוי בכתב ובע"פ.
- **יישומי מחשב** - ידע מתקדם בעבודה עם מחשב ותוכנות ה-OFFICE.

כישורים אישיים: שירותיות ועבודה מול קהל, יחסי אנוש טובים, אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודיוק בביצוע, נשיאה באחריות, יכולת עבודה בצוות, ארגון וסדר.

כפיפות: מנהל אגף חינוך

תאריך הגשה: 21/11/2023 ועד 28/11/2023

מועצה אזורית שומרון מקדמת את עיקרון השוויון והתעסוקה, ושואפת לייצוג הולם ומקנה העדפה לזכאים לכך על פי דין. תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים המשתייכים לקבוצות הזכאיות לייצוג הולם בתנאי שהינם בעלי כישורים דומים לכישורי מועמדים אחרים.

תינתן עדיפות למועמדים עם מוגבלות - בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
על מועמדים עם מוגבלות הנדרשים להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה - יש לפרט את הצורך בהתאמות ולצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך בטופס הגשת המועמדות.

תינתן עדיפות למועמדים המשתייכים לאחת הקבוצות הבאות: נולדו באתיופיה או שאחד מהוריהם נולד באתיופיה, בני האוכלוסייה הערבית, הדרוזית, או הצ'רקסית, בני האוכלוסייה החרדית, עולים חדשים (מי שעלה לישראל בהיותו בגיר וטרם חלפו 12 שנים מיום עלייתו). על המועמדים מאחת הקבוצות הללו למסור בעת הגשת המועמדות מידע בדבר השתייכותם לקבוצות אלה.

מועצה אזורית שומרון מעודדת ומקדמת ייצוג הולם של נשים המשרה מוצעת לנשים ולגברים כאחד.

העונים על דרישות המשרה, ימלאו טופס הגשת מועמדות **בצירוף האסמכתאות, בהתאם לתנאי הסף שמופיעים במכרז**. אם לא יוגשו המסמכים הנדרשים, תחשב ההגשה, כאינה עומדת בתנאי הסף.

בקשות שיוגשו לאחר סיום תאריך ההגשה **לא תובאנה בחשבון**.

פניות מתאימות תענינה בלבד.

להגשת מועמדות יש להוריד את הקובץ הצורף לחצו כאן

לפניות ובירורים בנושא מכרזים לחצו כאן