

פיתוח, בניה ואחזקה



"כשהגעתי לראשונה לישוב,

אמרתי לבעלי לעתיד, שהמקום נראה כמו כפר ערבי...

מאז דברים השתנו שכוונות חדשות נבנו, כבישים נסללו, עצים ניטעו

וגם אני השתניתי, העיניים שלי רואות את הדברים מבפנים".

פיתוח ובניה

וועדת בניה

ועדת בניה היא אחת הוועדות החשובות ביותר בישוב המבקש להתפתח, להתרחב ולגדול. ניתן לחלק את תפקידי הוועדה לשניים:

- טיפול בסוגיות הנוגעות להתפתחותו העתידית של הישוב: קידום תוכניות פיתוח לשכונות עתידיות ולהתקשרויות עם יזמים, פיתוח והקמת מבני ציבור, אישורי ושינויי תב"ע ישובית וכד'.
- טיפול בסוגיות שוטפות הנוגעות לבניה פרטית בישוב: אישור תוספות בניה, בניית בתים חדשים, קבלת תלונות על חריגות בניה וכד'.

כדי למלא את החלק הראשון בתפקידה כראוי, זקוקה הוועדה לזמן ולמשאבים.

זמן: מכיוון שההחליטים הכרוכים בתכנון ובפיתוח אורכים זמן רב, הרבה יותר מקדנציה אחת של ועדה, אנו ממליצים להגדיר את משך פעילותה של ועדת בניה לקדנציה כפולה לפחות (חוצת מזכירויות). או לחילופין לעודד את חבריה להמשיך לקדנציה נוספת על מנת לשמור על רצף תכנוני, לשמר ולעקוב אחרי החלטות שהתקבלו וכן לא לקטוע יוזמות בעיצומן.

זכרו, ההחלטות שהתקבלו בשנים הקודמות נעשו לאחר חשיבה מושכלת, אל תמהרו לפתוח אותן לדין נוסף. דיונים אלה מטבעם עלולים לקחת זמן רב ולדחות את קידום פיתוח היישוב במספר שנים.



להורדת מצגת- איך קוראים תב"ע

משאבים: כחלק מתפקידה הוועדה נדרשת לעמוד בקשר עם אנשי מקצוע (אגף הנדסה, חטיבה להתיישבות, מתכננים, מודדים, יועצי בניה למיניהם וכד'), ששירותיהם עולים כסף.

חשוב להבהיר היטב את גבולות הסמכויות בין חברי הוועדה לוועד ואת נוהל הפעלת היועצים באופן שלא יהיו חריגות מתקציב הישוב ולא יתקיימו פעולות שאינן תקינות.

כדי למלא את החלק השני של תפקידה כראוי, זקוקה הוועדה לידע וליחסי אנוש טובים.

ידע: מכיוון שתפקידה לדאוג שתוכניות הבניה הכלליות תואמות את התב"ע השכונתית הרלוונטית, ולעיתים אף לדון בהתנגדויות השכנים ולהמליץ לוועד על חתימה/אי חתימה של "אישור הוועד המקומי" בתוכניות הבניה. חשוב שבין חברי ועדת בניה ימצא לפחות חבר אחד שיועד לקרא תוכניות בניה כדי שיהיה תוקף ומשמעות להמלצותיהם.

יחסי אנוש טובים: לא פעם תופסים חברי ועדת בניה את תפקידם כפקח הבניה היישובי. תפקיד זה גורר אותם למריבות, כעסים ומתחים שבדרך כלל מסתיימים בעזיבתם את התפקיד ובמשקעים אישיים שנשארים איתם לאורך שנים.

חשוב להבהיר לחברי הוועדה שאין בידי הישוב ובוודאי שלא בידיהם את הסמכות והכלים לטפל בחריגות בניה. כל תלונה המגיעה לשולחנם, יש להעבירה למועצה. בדרך זו יישאר בידיהם זמן מספיק בכדי לעסוק בחשיבה קדימה, בתכנון ובהכנת תוכניות מגירה לשכונות הבאות.

בנייה ציבורית

מבני ציבור ושכונות

בבנייה ציבורית מעורבים אנשי מקצוע רבים: מהנדסים, מתכננים, יועצי בטיחות, אקוסטיקה, ביטחון, תאורה, עיצוב וכו' וגם גורמים מקצועיים כגון: המועצה האזורית, מפעל הפיס, משרד החינוך, משרד השיכון וכד'.

לכאורה, מה תפקידכם בכל זה? הרי בניה איננו המקצוע שלכם, וממילא איש אינו שואל לדעתכם.

ובכן, חשוב לזכור שאתם מייצגים את הלקוחות של הפרויקט הזה...

איש לא יודע טוב מכם, מה מתאים לקהילה הזו? כיצד המבנה אמור לתפקד ולשרת אותה? מהם תנאי האקלים והסביבה בישוב שלכם? מה הן המגבלות הכספיות שלכם? מהי האידיאולוגיה שלכם? מה החזון לעתיד? וכד'. לצידכם עומדת ועדת בניה (ואם לא- דאגו שתהיה). אחד מתפקידיה הוא לאסוף את המידע מן הציבור ומאנשי המקצוע, לנסוע למקומות אחרים, להתלבט, לחשוב ולהציע לכם חברי הוועד כמה אפשרויות פעולה בכל אחד מן הפרויקטים שאתם רוצים לקדם. כמו כן הם עשויים להעלות רעיונות, יוזמות ופרויקטים משלהם אותם הם חושבים שמן הראוי לקדם.

ההחלטה הסופית, כמו תמיד, היא רק שלכם. ועדת בניה ממליצה, אתם מחליטים!

כדי שהדברים יתנהלו ואף יבנו בהתאם לרצונות ולצרכים של הישוב:

- דאגו שיהיה נציג שלכם (יכול להיות גם חבר ועדת בניה) מראשית הדיונים על הפרויקט. דווקא בהתחלה כשאינן עדיין שום דבר בשטח נסגרים הפרטים החשובים ביותר.
- דאגו להכנת פרוגרמה מפורטת ע"י איש מקצוע, בטרם היציאה למכרז המאתר קבלן או יזם.
- אל תחתמו הסכם או זיכרון דברים עם יזם לבניית שכונה, בתים או פיתוח ציבורי ללא אישור אגף הנדסה במועצה זה מנוגד לחוק ולהנחיות המועצה! ועל פי רוב מהלך כזה יוביל להפסד כלכלי.
- דאגו שהמבנה שאתם בונים יעבור את ההליך הרשמי המסודר ויקבל את כל האישורים הנדרשים. ערבו לשם כך את אגף הנדסה במועצה מרגע העלאת הרעיון, כדי לקבל הנחיות והוראות שימנעו טעויות שתיקונו יעלה כסף רב בשלבים מאוחרים יותר.
- דאגו להכניס לתמחור של כל פרויקט מפקח מטעם הישוב (גם בפרויקטים קטנים כגון: קיר ניקיון, או גרם מדרגות). אל תסמכו על הקבלן, היזם או כל גוף מעורב אחר כיוון שהאינטרסים שלהם אחרים משלכם.
- אל תבחרו בהכרח את ההצעה הזולה ביותר, אלא את ההצעה שסיכוייה להביא לתוצאה הרצויה גדולים ביותר.
- דאגו שינוהל משא ומתן הוגן עם הקבלנים/יזמים. אם תלחצו אותם יותר מידי הם יפצו את עצמם על הנזק שנגרם להם באיכות ובמשך הבניה.

- לפרויקטים גדולים קחו פרויקטור שהוא איש מקצוע בתחום ואל תטילו על מזכיר הישוב להוביל פרויקטים גדולים של בניה בעצמו. במקרה הטוב זה יגזול את כל זמנו והוא לא יוכל להתפנות לתפקידיו האחרים, במקרה הרע הוא יעשה שגיאות חמורות, כיוון שזה איננו תחום ההתמחות שלו ועיסוקיו הרבים לא אפשרו לו לשים לב לכל הפרטים.
- דאגו שכל מבני הציבור שלכם יהיו נגישים לנכים / מוגבלי נידות. כי זה ראוי, כדאי ואף החוק מחייב זאת!
- כבר בעת התכנון חישבו על אחזקת המבנה/השכונה. בדקו אפשרות לשימוש באנרגיות מתחדשות, בקשו מהמתכנן לחשוב לא רק על העיצוב, אלא גם על הניקיון, האחזקה וחיי היום יום בפרויקט. התוצאה עשויה להיות חיסכון ויעילות לאורך שנים.
- דרשו מהמתכננים ומאנשי הביצוע לפגוע מעט ככל האפשר בסביבה הטבעית בה אתם חיים. להם קל יותר ליישר את ההר כולו, או לכרות את החורשה, אך עבורכם זהו נזק בלתי הפיך שאינו הכרחי.
- במקרים בהם הנזק לסביבה הכרחי, דאגו שתוכנס בתוכנית מראש עלות שיקום נופי.
- אל תתביישו לשאול, לברר ולהתעניין, זו חובתכם הציבורית. כל אנשי המקצוע שעסוקים כרגע מעל לראשם ואינם פנויים לשאלותיכם, יעברו לפרויקט הבא ואתם תצטרכו לחיות עוד שנים ארוכות עם הטעויות שלהם (בית כנסת ללא חדר שירותים, חלל גבוה מידי שלא ניתן לחימום ולקירור, שכונה יקרה מידי שקשה למכור את בתיה, נזק סביבתי מכוער ובלתי הפיך וכד').

מהו הסיוע שניתן לקבל בתחום מבני הציבור?

מוסדות חינוך

מוסדות חינוך נבנים במימון משרד החינוך והמועצה ובביצוע אגף הנדסה. בגני ילדים יבילים, את עבודות הפיתוח מבצע הישוב.

תחילת ההליך הוא ה"הכרה בצורך" של משרד החינוך בכיתה נוספת או בגן נוסף באחד הישובים. מי שמוביל את התהליך מול משרד החינוך הוא אגף החינוך במועצה.

דאגו להיות מעורבים ולהעלות את הצרכים שלכם וצפי גידול אוכלוסית הילדים בישוב בפני אגפים אלה מעת לעת.

זכרו, יש מתחרים על כל בינוי מאושר.

מעון יום

מידי פעם מקציב משרד הכלכלה סכום קטן לבניית מעונות ביישובים ולשיפוץ מעונות קיימים ברחבי המדינה. במועצה, לרוב המימון מספיק לבניה חלקית. ראוי וכדאי להגיש את הצורך למועצה מתוך תקווה לאישור גדול ככל שניתן.

הגורם במועצה העוסק בנושא הוא **המדור הקדם יסודי** באגף החינוך במועצה.

מבני ציבור

המועצה פועלת לגיוס משאבים לבניית מוסדות ציבור ומתקנים ציבוריים, ממוסדות וממשרדי הממשלה השונים ביניהם מפעל הפיס, קרן המתקנים, משרד השיכון ומשרד התרבות והספורט.

- דאגו תמיד שהצרכים בתחומים אלו יהיו מונחים על שולחנם של מקבלי החלטות במועצה ומוכרים להם.
- ייעוץ - יש לכם צורך? פנו לאגף הנדסה בכל שאלה ובעיה בתחומים אלו ובקשו את עזרתם!
- מנו מטעמכם אנשים (בשכר או בהתנדבות) לגיוס משאבים ויחסי ציבור. הכינו תיק פרוייקט לכל מיזם אותו תרצו לקדם. שווקו, אל תתיאשו - זה עובד!
- אישורים ותקציבים מגיעים לעיתים ללא התרעה ומועברים למי שמוכן. השקיעו בתכנון מפורט ככל שניתן תמיד תדעו מה אתם צריכים, איך זה נראה וכמה זה עולה.

מבנים ושירותי דת

בתחום שירותי הדת עומדת לרשותכם המועצה הדתית אזורית, אשר תומכת, משתתפת ומסייעת בפעילויות שונות בהתאם לצרכים הישובים ולתקציב העומד לרשותה, כגון: בניית עירובין בהתאם לצורך, הכשרות כלים לפסח, פעילויות תרבות שונות וכד'.

כמו כן מפעילה המועצה הדתית אזורית את מקוואות הנשים, החל מליווי והכשרה של הבלנית ושכרה וכלה באחזקה השוטפת של המקווה. אולם כאשר נדרש שיפוץ בקנה מידה גדול (ומגויס לכך תקציב) הדברים נעשים בתיאום ובשיתוף הישוב.

לעומת זאת אין המועצה הדתית אזורית מעורבת בהפעלתם ואחזקתם של מקוואות לגברים ובתי הכנסת.

- דאגו שרבי הישוב, המזכיר ורכזת הקהילה יעמדו בקשר קבוע עם המועצה הדתית אזורית כדי שהישוב יינה ממירב התועלת ושיתופי הפעולה שניתן להפיק מכך.



בניה פרטית

בניה פרטית בישובים היא דבר נפוץ מאוד, בין אם מדובר בבניית בית מראשיתו ובין אם מדובר על הרחבת בית קיים. לעיתים, פעילות מבורכת זו מטילה מעמסה לא קלה על המערכת היישובית, סוגיות של שמירה, אישורים, טפסים, מריבות שכנים וכד'.

כחברי ועד עומדים לרשותכם לצורך ניהול המערכה הזו מתנדבים ועובדים:

ועדת בניה

תפקידה לדאוג שתוכניות הבניה הכלליות תואמות את התב"ע השכונתית הרלוונטית, לדון בהתנגדויות השכנים ולהמליץ לוועד על חתימה/אי חתימה של "אישור הוועד המקומי" בתוכניות הבניה. זכרו, ללא חתימתכם, לא ניתן להוציא היתר בניה.

רבש"ץ, שומרים, ועדת ביטחון

ביישובים בהם מועסקים עובדים פלשתינאים, חלק נכבד מעבודת אנשי הביטחון של הישוב עוסקת בכניסה ויציאה של פועלים לתחומי הישוב. לא פעם הדבר מעמיד אותם בתווך בין הרצון לסייע למשפחה שעושה כל מאמץ לסיים את בניית ביתה בתנאי אי ודאות, סגרים וקשיים אובייקטיביים לבין שלום הקהילה המצפה לביטחון מקסימאלי בתחומי הישוב.

● תנו גב לאנשי הביטחון, הם ממלאים תפקיד לא קל. עם זאת, וודאו מדי פעם שהם אינם עושים שימוש חורג בכוח שניתן להם.

● דאגו שמערכת הבטחון הישובית פועלת על-פי נהלים ברורים וכתובים המאשרים ע"י גורמי המקצוע הרלוונטים (אגף בטחון במועצה, חטמ"ר וכד').

מזכיר הישוב ומזכירת הישוב

אנשים שמגיעים לשלב הבניה, לא פעם עומדים נבוכים מול שלל הטפסים, האישורים, הבקשות והנהלים עימם עליהם להתמודד. משרד הישוב עשוי להיות אי של שלוה וסיוע בו ניתן לקבל עצה טובה.

כיצד נהפוך את משרד הישוב לכזה שלא משרד אדישות וזלזול כלפי הבונים?

● דאגו שעובדי המשרד יראו את תפקידם בתחום זה (כמו גם בתחומים אחרים) כמשרתים את הציבור ומנסים לסייע לו כמיטב יכולתם ולא כמי שהציבור מפריע לו בעבודתו.

● דאגו שכל המידע וכל הטפסים יהיו זמינים לעובדי המשרד כך שהיכולת האובייקטיבית שלהם לתת שירות תגדל.

● יחד עם זאת, תנו גב לעובדים אל מול תושבים שמפריים את כללי ההתנהגות המקובלים.

חריגות בניה

כמנהיגי הישוב בוודאי מגיעות לשולחנכם לא מעט תלונות על חריגות בניה. בבואכם להתייחס לטענות אלה ולטפל בהן הקפידו להפריד בין פלישה לשטח ציבורי, שעליו אתם אחראים, לבין חריגת בניה בתוך השטח הפרטי או פלישה לשטחו של אדם פרטי אחר.

בשני המקרים עליכם לדעת שמרב הסמכויות לאכוף את חוקי התכנון והבניה נמצאים בידי המועצה האזורית ורשויות האכיפה השונות.

יחד עם זאת, מומלץ להתייעץ במקרים חריגים עם היועץ המשפטי של הישוב.

פלישה לשטח ציבורי

- הגיבו מידית על כל פלישה של אדם פרטי לשטח ציבורי הן בבניה והן בנטיעה.
- פנו לאדם הפולש ותנו לו זמן לחזור לשטחו.
- אם לא נעניתם בחיוב והפלישה נמשכת, פנו לאגף הנדסה במועצה ובקשו ממנה לטפל בחריגה.
- נהלו את כל התקשורת בכתב, כך שאם תידרשו תוכלו להמציא עדויות לבקשות ולהתרעות שניתנו.
- הזדרזו, ככל שהזמן עובר כך קשה יותר לפרק מבנה קיים או לעקור עצים שניטעו.
- אל תמעיטו בחשיבות פלישה ע"י נטיעת עצים, גם אם כוונת הנוטע היא טובת הישוב כולו. הדברים עלולים להסתבך כאשר השטח יידרש לצורך אחר כגון: הרחבת הכביש, סלילת שביל, מעבר וכד'. תופתעו לגלות עד כמה קשה לעקור עץ, הדבר כרוך בהליך בירוקראטי וקבלת אישור מפורש ובהתמודדות עם רגשות עזים מצד מי שנטע, השקה וטיפח את העץ במשך השנים.
- הקפידו על כך, כי כל ההתנהלות תתבצע באופן כתוב ומתועד.

חריגת בניה בשטח פרטי או פלישה לשטח של שכן

מעט לעת, המועצה מבצעת ביקורת בישובים, מוצאת את חריגות הבניה ומקיימת הליך חוקי כנגד העבריינים.

- אל תתנדבו להיות התליין. מעבר לטינה כלפיכם ואווירה עכורה בישוב, לא תפיקו מכך דבר.
- העבירו כל תלונה מסודרת שהגיעה לשולחנכם לאגף הנדסה במועצה ודווחו למתלונן על המהלך. זכרו אין לכם סמכות לטפל בכך ישירות.
- תנו דוגמא אישית. וודאו שכל פעילות בניה שהישוב מבצע תיעשה בדיוק על פי הוראות התב"ע והחוק. כל חריגה שלכם כיישוב וכאנשי ציבור, מן הכללים, שומטת את הבסיס המוסרי לטפל בחריגות של אנשים פרטים.

תכנון אסטרטגי

לעיתים נדמה כי המציאות הביטחונית והפוליטית בה נבנים הישובים ביהודה ושומרון מקשה מאוד או לא מאפשרת לקיים תכנון וביצוע מסודר לטווח הארוך.

מחשבה זו בטעות יסודה. מחובתן של הנהגות הישובים לקיים תהליכי תכנון ארוכי טווח שאינם תלויים בהזדמנויות או בעיכובים הנקרים בדרך. תכנון יזום מאפשר ליישוב ולמקבלי ההחלטות לדעת לאן פניו מועדות ומסמן את הכיוון בתחומי הפיתוח בכל זמן נתון.

יישובים אשר לא פועלים באופן זה, ומתפתחים צעד אחר צעד מהזדמנות להזדמנות, עלולים למצוא את עצמם בישוב שאין בו התאמה בין התשתית הפיזית לחיים החברתיים בישוב.

לדוגמה בית ספר או בית כנסת צרים מלהכיל את לקוחותיהם, מחסור חמור במקומות חניה, מערכות תשתית צרות מידי שאינן מסוגלות לספק את צרכי הישוב הגדל, נתק פיזי בין שכונות שיוצר ניתוק חברתי, אי וודאות לגבי המשך הפיתוח המידי ועוד ועוד.

בנוסף, במקרים בהם קיים תכנון ראשוני ו/או אף מפורט, קל יותר להיעזר במועצה ובגופים נוספים להשגת תקציבי ממשלה לפרוייקטים שונים.

אחד הכלים העומדים לרשות הנהגת הישוב כדי להימנע מטעויות תכנוניות נוספות ולטפל בבעיות הקיימות הוא חשיבה ותכנון אסטרטגי.

תכנון אסטרטגי לוקח בחשבון את מגמות התפתחות עתידיות של האזור והישוב, את מאפייניו האנושיים, הסביבתיים והכלכליים, את חזונו ושאיפותיו וכמובן את הקיים, ומספק תוכנית כוללת לישוב המסמנת את כיווני ההתפתחות שלו בהתאם למאפיינים ולצרכים היישוב.

- על אף לחצי העבודה השוטפת, עליכם "להרים ראש" ולדאוג להכנת תוכנית אסטרטגית ליישוב.

- יש להבחין בין תוכנית אסטרטגית לתב"ע (תוכנית בניין ערים) מאושרת.

- תב"ע מאושרת היא המפתח לחוקיות המבנים שיבנו בהתאם לה, אך תהליך הכנתה ובמיוחד אישורה עלול לקחת שנים ארוכות.

- תוכנית אסטרטגית היא תוכנית פנימית שלא זקוקה לאישורים מגופים חיצוניים כל עוד היא מותאמת לתב"ע הקיימת. במידה ולא ניתן לתכנן בהתאם לתב"ע המאושרת או שאין תב"ע כלל, התוכנית האסטרטגית יכולה להיות הבסיס לתב"ע שתוכן כשהמצב יאפשר זאת.

- עלות התכנון, תחזיר את עצמה במניעת טעויות ומחדלים.

- רצוי להקדים לתכנון האסטרטגי תהליך של שיתוף תושבים שמטרתו גיבוש חזון יישובי, אם לא נעשה כזה בשנים האחרונות (ראו חוברת הקהילה, בפרק העוסק בשיתוף תושבים).

- חזון יישובי הוא חלומם של התושבים על דמותו של היישוב בעתיד (חמש, עשר, עשרים שנה קדימה) והוא מכון את היישוב ומקבלי ההחלטות לאורך כל תקופת כהונתם.

אחזקה

כידוע, דירה נאה מרחיבה דעתו של אדם. חלפו הימים בהם אנשים הסתפקו בקורת גג דולפת, שביל חצץ ועץ בודד למען יישוב ארץ ישראל. כיום יש לדאוג לניקיון, לתאורה, לתקינות הכבישים והמדרכות, לגני משחקים, למוסדות ציבור וכד'.

תפקידים אלה לרוב מבוצעים על הצד הטוב ביותר ע"י איש האחזקה של הישוב (החצרן) בפיקוח ובסיוע של המזכיר ואנשי מקצוע חיצוניים. אל תנסו להחליף אותם!

תפקידכם לוודא שהדברים מתנהלים כראוי:

- ודאו שאנשי המקצוע שהישוב מעסיק (חצרן, גנן, איש ניקיון וכד') עושים את עבודתם נאמנה ובצורה מקצועית ויעילה. במידה ואין זה כך, בררו מה מונע מהם לפעול כמצופה ותכננו ביחד עם מזכיר הישוב כיצד לשפר את המצב.
- זכרו אינכם ה"בוסים" הישירים של העובדים, כל תקשורת בנוגע לעבודתם תיעשה באמצעות המזכיר בלבד!
- ודאו שכל ההתקשרויות הכספיות בתחום זה נעשות על פי החוק.
- ודאו שבכל הסוגיות המצריכות הוצאה כספית גדולה נעשה מכרז מסודר ונבחר הגורם המקצועי המתאים ביותר.
- במקרים בהם אין חובת מכרז, ודאו שנעשה מאמץ סביר לאתר את הספקים הטובים ביותר והזולים ביותר.
- תנו העדפה לאנשי מקצוע תושבי הישוב, אך לא על חשבון טיב העבודה, עלותה ותקינות המכרז.
- ודאו שהמזכיר לא נשאב רובו ככולו לתחום זה ונשאר לו מספיק זמן למשימות האחרות שלשמן התנדבתם לוועד.
- שימרו על האיזון הראוי בין עבודת האחזקה השוטפת לבין הפעלת עובדי האחזקה בפרויקטים מיוחדים.

גיבון, נקיין ותאורת רחוב

במסגרת סל הישוב המועבר מידי חודש ע"י המועצה, נדרש הישוב לבצע (בין השאר) פעולות הקמה ותחזוקה של מערך הגיבון היישובי, תשלום החשמל של תאורת הרחוב ותפעול מערך הניקיון. בנוסף לניקיון המבוצע ע"י הישוב, קבלן טיאוט של המועצה עובר ומבצע "טיאוט כבישים" בכל ישוב אחת לחודש.

התשלום לקבלן מתחלק בין הישוב (300 ש"ח לחודש) לבין המועצה (500 ש"ח לחודש). התשלום מנוכה מסל היישוב במועצה.

ביוב

המועצה אחראית על תחזוקת הקווים הציבוריים (מחוץ למגרשים פרטיים) המונחים ביישובי המועצה.

במקרה של תקלה, ניתן להזמין ללא עלות את רכב הביובית המועצתי, באמצעות פניה למוקד השומרון.

המועצה נושאת בעלות מלאה של החשמל למתקני הטיהור והביוב בישוב.

תחזוקת מוסדות חינוך

תחזוקת המעונות הינה באחריות הישוב.

תחזוקת גני ילדים ובתי-ספר מתבצעת ע"י קבלני משנה בהפעלת אגף החינוך במועצה והנהלת בתי-הספר.

אחזקת כבישים ומדרכות

ככלל, האחריות על תחום זה, כפי שאושר בהנהלת המועצה, נמצאת בידי הישוב.

מידי שנה מקיים אגף הנדסה במועצה בשיתוף משרד התחבורה, מבצע לתיקון ליקויי בטיחות בכבישים ובמתקנים ציבוריים. יש לעקוב אחר ההנחיות שמפרסם אגף הנדסה.

מעת לעת מתקיים מבצע לצביעת כבישים ומדרכות בהובלת אגף הנדסה ובתיאום עם המזכירות.

מים

בכל רשות מקומית קיימת אגודת מים / חברה עירונית לאספקת מים. בשומרון, נמכרים המים היישר מחברת מקורות ליישובים (ספקי המים). מחיר המים נקבע ע"י רשות המים.

קיים פער קבוע בין עלות המים ליישוב למחיר המים לתושב, כך שבגין אספקת המים אמור להיווצר רווח.

את הרווח **מחויבים** היישוביים להכניס לקרן שמטרתה שיפור ותחזוקת המערכות - "קרן מים".

ליקויים במערכת המים עלולים לפגוע קשות באיכות החיים של התושבים ובקופת הישוב.

כמנהלי הישוב אתם אחראים הן על מערכת המים והן על "קרן המים".

משק המים הינו "סל סגור" אשר אמור לייצר רווחים תפעוליים רבים וכן משאבים לתיקון ושדרוג מערכות אספקת המים - אם הוא מנוהל נכון. במידה ולא, משק זה עלול לייצר הפסדים רבים.

זכרו, הפעלת משק המים הינה בכפוף לנהלי רשות המים והמועצה.



להורדת נוהל בנושא התנהלות ספק המים היישובי

- דאגו לתחזוקה שוטפת של המערכת כדי שלא תמצאו את עצמכם מול שוקת שבורה.
- בדקו האם קיימת קרן מים בישוב וכמה כסף מופקד בה בפועל מידי חודש
- אם גיליתם שמצבה הכספי של הקרן מדולדל, דאגו להשלים את החסר מתקציבי הישוב השוטפים.
- בררו מה מצב מערכת המים, האם תקינה? האם טעונה טיפול?
- אם טעונת טיפול, דאגו להכין תוכנית מקצועית לתיקונה בהקדם האפשרי!
- חשוב לנסות ולגייס לשם כך סיוע כספי וייעוץ מקצועי מהמועצה ומגורמים חיצוניים נוספים.
- השוו מפעם לפעם את כמות המים הנקנית ממקורות לזו הנמכרת לתושבים. פער בין שני הנתונים מעיד על דליפות במערכת.
- בדקו האם הישוב מוכר מים במחיר שקבע החוק?
- הנחות? זה לא המקום להנחות! אם אתם רוצים לסייע למי מתושבי הישוב עשו זאת בדרכים אחרות, המים הוא נושא רגיש מידי וחשוב מידי לאיכות החיים של הישוב כולו. (למעט הנחות לזכאים בהתאם לנהלי רשות המים וביטוח לאומי).