

**מכרז חיצוני**  
**למועצה אזורית שומרון דרוש/ה**  
**"מרכז/ת מועדונית בישוב פדואל"**

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ אחריות לתכנון והפעלת תכנית פעילות במועדונית</li> <li>▪ קשר רציף עם מנהל ביה"ס, הקב"ס ומנהל היחידה לטיפול בפרט</li> <li>▪ הפעלת צוות (סייעת, מתנדבים וכו')</li> <li>▪ פתיחה וסגירת המועדונית ואחריות לציוד המועדונית (ימי פעילות א-ה בשעות 13:00-17:00)</li> </ul>	<p><b>תיאור התפקיד:</b></p>
<p><b>השכלה:</b></p> <p>תואר ראשון בחינוך ותעודת הוראה – יתרון</p> <p><b>כישורים אישיים:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ אישיות חמה וסבלנית</li> <li>▪ יכולת יצירת קשרים בינאישיים</li> <li>▪ יכולת הפעלת פעילות חברתית לילדים</li> <li>▪ יוזמה ויצירתיות</li> <li>▪ יכולת עבודה בצוות</li> </ul>	<p><b>דרישות התפקיד:</b></p>
<p>דובר/ת צרפתית</p>	<p><b>דרישות נוספות:</b></p>
<p>50%</p>	<p><b>היקף משרה:</b></p>
<p>מנהל המחלקה לטיפול בפרט</p>	<p><b>כפיפות</b></p>

**המודעה פונה לגברים ונשים כאחד**

פניות בצירוף קורות חיים יש להגיש לאגף משאבי אנוש  
במייל: [hr3@shomron.org.il](mailto:hr3@shomron.org.il) או בפקס: 03-9757623  
ולציין: "מרכז/ת מועדונית"  
בקשות יתקבלו עד לתאריך 22/8/16 בשעה 16:00  
בקשות שתתקבלנה במשרדי אגף משאבי אנוש לאחר המועד האמור לא תובאנה בחשבון  
רק פניות מתאימות תענינה.  
ככל שלא יוגשו המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף, יראו את המועמד/ת  
כמי שלא עמד/ה בתנאי הסף.